

ESTATUTS DEL COL·LEGI OFICIAL D'ODONTÒLEGS I ESTOMATÒLEGS DEL PRINCIPAT D'ANDORRA (COEA)

CAPÍTOL PRIMER CONSTITUCIÓ I FINS DEL COEA

Article 1. Constitució

Amb la denominació de COL·LEGI OFICIAL D'ODONTÒLEGS I ESTOMATÒLEGS DEL PRINCIPAT D'ANDORRA (COEA) -d'ara endavant designat en els presents estatuts com a COEA- es constitueix un col·legi professional que es regirà pels presents estatuts, pel codi deontològic i per la legislació vigent en matèria de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

Article 2. Naturalesa jurídica

El COEA té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats. Per al compliment de les funcions públiques que li atribueix la llei té també la condició de corporació de dret públic.

La incorporació al COEA és un requisit indispensable per a poder exercir la professió d'odontòleg i estomatòleg al Principat d'Andorra.

L'àmbit d'actuació del COEA abasta tot el territori del Principat d'Andorra.

El seu domicili estarà ubicat al carrer Josep Rosell Calva, número 13, 3er pis d'Andorra la Vella.

Article 3. Durada

El COEA es constitueix per temps indefinit. La seva dissolució s'ha d'acordar de conformitat amb el procediment que estableix l'article 100 dels presents estatuts.

Article 4. Finalitats

El COEA té com a finalitats essencials:

- a) Participar en l'ordenació i vigilància de l'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg al Principat d'Andorra.

- b) Representar i defensar la professió i els interessos professionals dels col·legiats.
- c) Mantenir la credibilitat del col·lectiu professional dels odontòlegs i estomatòlegs del Principat d'Andorra.
- d) Vetllar perquè l'actuació dels col·legiats respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg.
- e) Garantir el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió d'odontòleg i estomatòleg.
- f) Canalitzar les relacions entre els col·legiats i les administracions públiques.
- g) Assessorar el Govern en les matèries referents a l'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg.
- h) Les altres que li siguin atribuïdes per disposició legal i reglamentària.

Article 5. Funcions públiques

Són funcions públiques del COEA les següents:

- a) Garantir que l'exercici professional s'adeqüi a la seva normativa, deontologia i bones pràctiques i que es respectin els drets i els interessos dels destinataris de l'actuació professional.
- b) Vetllar pel compliment dels deures i les obligacions dels col·legiats.
- c) Vetllar perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la professió col·legiada, adoptant si escau les mesures i les accions previstes a l'ordenament jurídic.
- d) Exercir la potestat disciplinària sobre els col·legiats en els termes establerts per la llei i per les normes pròpies del COEA.
- e) Promoure i facilitar la formació professional continuada dels col·legiats.
- f) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment, i per mitjà de l'emissió d'informes que siguin requerits per òrgans o autoritats administratives i judicials.
- g) Informar els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió.

- h) Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.
- i) Aprovar els seus pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.
- j) Percebre les taxes per la prestació dels serveis que corresponen a les funcions públiques, d'acord amb la normativa vigent.
- k) Visar, si escau, els projectes i els treballs dels col·legiats, en els termes i amb els efectes que estableixi la legislació corresponent.
- l) Exercir les altres funcions de naturalesa pública que els atribueixi la legislació vigent.

Article 6. Altres funcions i activitats

A més de les funcions públiques, el COEA exerceix les funcions i activitats següents:

- a) Portar un registre de col·legiats, un llibre d'actes, un llibre d'inventari de béns i un llibre de comptabilitat.
- b) Intervenir per via de mediació o d'arbitratge, d'acord amb la normativa vigent, en els conflictes professionals que es puguin donar entre col·legiats o entre aquests i tercers, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades.
- c) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos ciutadans directament vinculades a l'exercici de la professió.
- d) Mantenir informats els col·legiats de les actuacions i disposicions administratives que siguin d'interès, especialment les que afectin l'exercici de la professió.
- e) Organitzar activitats i serveis comuns, de caràcter professional, cultural, assistencial i de previsió per als col·legiats.
- f) Organitzar programes de formació i perfeccionament professional destinats als col·legiats i programes d'orientació i pràctica per als estudiants de la professió.
- g) Les altres funcions que els atribueixi la legislació vigent.

CAPÍTOL SEGON ELS COL·LEGIATS

Secció primera. De la incorporació

Article 7. Requisits per a la col·legiació

1. El COEA té dos règims de col·legiació: d'una banda, la col·legiació amb exercici professional, com a membre exercent; de l'altra, la col·legiació sense exercici professional, com a membre no exercent.

Tots els col·legiats són membres de ple dret del COEA, sens perjudici dels drets i deures que deriven de cada un dels règims de col·legiació.

La col·legiació és requisit indispensable per a exercir la professió d'odontòleg i estomatòleg al Principat d'Andorra. La qualitat de col·legiat comporta la plena adhesió i subjecció als presents estatuts, al codi deontològic i a la legislació vigent, així com als acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern del COEA que hagin estat adoptats vàlidament.

2. Per a ser admès com a membre del COEA és necessari en tot cas complir els requisits següents:

- a) Estar en plena possessió dels drets civils i polítics. En el cas dels nacionals no andorrans, aquesta possessió s'entén referida als seus estats d'origen.
- b) Estar en plena possessió del títol acadèmic oficial andorrà d'ensenyament superior d'odontologia del nivell 4 del Marc Andorrà de Titulacions d'Ensenyament Superior (MATES) màster en odontologia, o d'una titulació estrangera de nivell equivalent reconeguda al Principat d'Andorra.
- c) Estar en plena possessió del nivell B2 de llengua catalana emès pel Govern d'Andorra, o equivalent oficialment reconegut pel Govern. En cas de necessitat de país es pot eximir temporalment de complir aquest requisit i es requerirà que els col·legiats eximits acreditin l'obtenció del nivell B2 dins el període màxim de dos anys des del moment de la col·legiació, altrament la col·legiació es perdrà automàticament.

Article 8. Col·legiació com a exercent

Les persones que volen exercir professionalment com a odontòlegs i estomatòlegs s'han de col·legiar com a membres exercents. S'entén com a exercici professional la prestació, habitualment remunerada, dels serveis d'odontòleg i estomatòleg.

Article 9. Col·legiació com a no exercent

Les persones que no desitgin exercir la professió -i que no tinguin obert un despatx o clínica professional, o bé no s'incorporin a un despatx o clínica professional ja obert- poden inscriure's al COEA en règim de no exercents.

Article 10. Requisits per la col·legiació com exercent i com a no exercent

Per a ser admès al COEA com a membre exercent o no exercent, la persona interessada ha de reunir, a més dels requisits de l'article 7 anterior, els que es relacionen seguidament:

- a) No tenir antecedents penals a Andorra, i quan es tracta d'un nacional no andorrà no tenir antecedents penals al seu país d'origen, i no haver estat condemnat per delictes majors dolosos mentre no s'hagi produït la cancel·lació dels antecedents penals, ni al Principat ni a l'estranger.
- b) No estar incapacitat per a l'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg.
- c) No trobar-se comprès en cap de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 25 d'aquests estatuts ni sotmès a prohibició de l'exercici de la professió.
- d) En el cas que hagi estat col·legiat en un altre col·legi, haver obtingut un certificat de bones pràctiques estès pel col·legi d'origen.
- e) Obtenir l'autorització d'exercici de la professió titulada per part del Govern.

Sens perjudici del que estableixen els apartats anteriors, l'admissió al COEA com a membre exercent no es pot fer efectiva fins que la persona interessada tingui obert un despatx o clínica professional, o bé s'incorpori a un despatx o clínica professional ja obert, que garanteixi la seva llibertat i independència en l'exercici de la professió.

Article 11. Procediment de col·legiació

1. Per obtenir la col·legiació com a membre exercent i no exercent, la persona interessada ha d'adreçar una sol·licitud al COEA, acompanyada dels documents que acrediten el compliment dels requisits a què es refereix l'article 7 dels estatuts. La Junta de Govern del COEA examina aquesta sol·licitud, verifica els documents que han estat aportats i, si els troba conformes, practica la inscripció.

2. Per a obtenir la col·legiació com a membre exercent i no exercent, la persona interessada ha d'adreçar una sol·licitud al COEA en els termes del punt 1 precedent i ha d'acompanyar-hi els documents que s'assenyalen a continuació:

- a) Fotocòpia legalitzada del títol acadèmic oficial andorrà d'ensenyament superior d'odontologia del nivell 4 del Marc Andorrà de Titulacions d'Ensenyament Superior (MATES) màster en odontologia, o d'una titulació estrangera de nivell equivalent reconeguda al Principat d'Andorra.
- b) Còpia de l'autorització emesa pel Govern que habiliti la persona com a professional titulat.
- c) Fotocòpia del passaport o del document d'identitat.
- d) Certificat d'antecedents penals d'Andorra, i quan es tracti d'un nacional no andorrà, del seu país d'origen, que acrediti que no té vigents antecedents penals per delictes majors dolosos.
- e) Certificat de bones pràctiques del col·legi d'origen acreditatiu de no estar inhabilitat o suspès per l'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg en el cas que hagi estat col·legiat en un altre col·legi d'odontòlegs i estomatòlegs.
- f) Els altres que demanin la llei i el reglament.

Article 12. Alta com a membre col·legiat

La Junta de Govern del COEA haurà de resoldre sobre la sol·licitud de col·legiació en el termini de quaranta (40) dies hàbils a comptar de la presentació.

La resolució de la Junta de Govern serà comunicada a l'interessat dins del termini expressat i serà motivada quan es denegui la col·legiació. En aquest cas, farà també esment dels recursos que hi són oposables, d'acord amb el capítol sisè dels presents estatuts.

Una vegada obtinguda l'admissió expressa o presumpta, el COEA acorda donar l'alta definitiva com a membre exercent o no exercent i la inscriu en la relació oficial d'odontòlegs i estomatòlegs d'Andorra.

La Junta de Govern no pot denegar la col·legiació com a membres exercent o no exercent a les persones que compleixin els requisits establerts per la llei i pels presents estatuts.

La Junta de Govern pot aprovar els impresos i formularis que consideri convenients per a facilitar la tramitació dels expedients d'alta i de baixa al COEA, i també per al canvi de règim de col·legiació a què es refereix la secció següent.

Article 13. Efectivitat de la col·legiació.

La col·legiació no serà efectiva fins que el nou col·legiat no hagi abonat la quota d'incorporació i la quota ordinària corresponent a l'any en curs.

Secció segona. Canvi de règim de col·legiació

Article 14. Canvi de règim de no exercent a exercent

El col·legiat com a no exercent que demani el canvi a la situació de col·legiat exercent ha de complir els requisits i el procediment establerts a l'article 11, i queda exonerat d'aportar de nou els documents a què es refereix l'article 11.2, si són els mateixos que es van prendre en consideració per a la seva col·legiació inicial.

Article 15. Canvi de règim d'exercent a no exercent

1. El col·legiat com a exercent pot sol·licitar de manera voluntària, en qualsevol moment, el canvi a la situació de no exercent.

2. El col·legiat com a exercent que passa a exercir un càrrec, una professió o una funció que sigui incompatible amb la d'odontòleg i estomatòleg ho ha de comunicar a la Junta de Govern del COEA com més aviat millor i ha de demanar el pas a la situació de no exercent.

3. Si la Junta de Govern té coneixement que un col·legiat exerceix la professió en una situació d'incompatibilitat, l'ha de requerir perquè regularitzi la seva situació en el termini de deu (10) dies naturals, sens perjudici de les responsabilitats disciplinàries que se'n puguin derivar. En cas que no ho faci, la Junta de Govern decidirà, mitjançant una resolució motivada, la suspensió de l'odontòleg i estomatòleg en l'exercici de la professió. La Junta de Govern deixarà sense efecte la suspensió quan el membre suspès justifiqui que ha cessat la situació d'incompatibilitat.

Article 16. Retorn al règim d'exercent

1. A excepció del que disposa l'article 14 dels estatuts, el col·legiat com a exercent que ha passat després al règim de no exercent a petició pròpia pot tornar a demanar el canvi a la situació d'exercent sense necessitat de tornar a presentar l'expedient. Sí que ha de justificar que ha cessat en l'exercici del càrrec o de la funció institucional incompatible amb l'exercici de la professió.

2. Les disposicions d'aquest article no s'apliquen al col·legiat com a exercent que hagi causat baixa en el COEA. En aquest supòsit serà d'aplicació l'article 19.

Article 17. Suspensió de la col·legiació

1. La condició de membre del COEA resta suspesa com a conseqüència d'una sanció adoptada de conformitat amb els presents estatuts, a comptar de la data en què la sanció hagi esdevingut ferma i pel temps de durada d'aquesta sanció.
2. La col·legiació també quedarà suspesa en el supòsit que una resolució judicial acordi, amb caràcter cautelar, la suspensió provisional de l'exercici, mentre resti vigent aquesta mesura.

Article 18. Pèrdua de la col·legiació

Els membres del COEA causaran baixa per algun dels motius següents:

- a) Per decisió pròpia, que haurà de ser notificada per escrit fefaent a la Junta de Govern del COEA.
- b) Per la defunció del col·legiat.
- c) Per declaració judicial d'incapacitat.
- d) Com a conseqüència d'una sanció disciplinària ferma de separació o expulsió, adoptada de conformitat amb els presents estatuts.
- e) Per una resolució judicial ferma que comporti la inhabilitació per a l'exercici de la professió.
- f) Per una resolució motivada de la Junta de Govern del COEA a causa de l'incompliment reiterat del pagament de les quotes col·legials o de les sancions econòmiques imposades.
- g) Per la pèrdua dels requisits necessaris per a la col·legiació.

Article 19. Reincorporació al COEA

El col·legiat que hagi perdut aquesta condició pot demanar a la Junta de Govern la reincorporació al COEA, que s'ha d'acordar forçosament si, en el moment de la sol·licitud, no hi concorre la causa que va motivar la pèrdua de la col·legiació i la persona reuneix tots els requisits que s'exigeixen per adquirir aquesta condició. En el supòsit de reincorporació col·legial, la persona que demana la reincorporació mantindrà el número de col·legiat anterior a la baixa i no podrà gaudir de la quota reduïda ni dels altres beneficis a què puguin tenir dret els nous col·legiats.

El pagament de les quotes col·legials pendents comporta la rehabilitació immediata de l'alta col·legial segons el que preveu l'article 26 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de

maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

Secció tercera. Notificació d'altres, baixes i suspensions

Article 20. Notificació

La Junta de Govern del COEA ha de comunicar al ministeri encarregat dels col·legis professionals i al ministeri encarregat de la salut totes les altes, les baixes, els canvis de règim de col·legiació, les suspensions i les pèrdues de col·legiació que s'esdevinguin en el si del COEA.

Secció quarta. Drets i deures dels col·legiats

Article 21. Drets i deures dels col·legiats

La condició de col·legiat comporta l'adhesió plena als presents estatuts, amb tots els drets i deures que se'n deriven, i la subjecció als acords i resolucions dels òrgans de govern del COEA i al codi deontològic.

Article 22. Drets

Els col·legiats que estiguin al corrent de les seves obligacions envers el COEA tindran dret, en especial, a:

- a) Exercir la seva professió d'odontòleg i estomatòleg.
- b) Actuar segons les regles i tècniques pròpies del saber de la professió d'odontòleg i estomatòleg, prenent en consideració les experiències del sector.
- c) Guardar el secret professional pel que fa a les dades i informacions relatives a l'exercici professional, d'acord amb la legislació específica aplicable.
- d) Practicar la formació professional continuada.
- e) Participar en la gestió del COEA i, per tant, exercir el dret de vot sempre que no tinguin suspesos els seus drets i accedir als llocs i càrrecs directius.
- f) Rebre les circulars, comunicacions, butlletins i altra informació que es trameti als col·legiats.

- g) Gaudir dels serveis, beneficis i avantatges que el COEA tingui establerts, de conformitat amb els presents estatuts i amb els reglaments de règim intern que es puguin aprovar.
- h) Ser emparats pel COEA en l'exercici professional en defensa dels seus interessos legítims.
- i) Presentar queixes davant la Junta de Govern del COEA contra l'actuació professional o col·legial de qualsevol dels seus membres.
- j) Exercir les accions i recursos que calguin en defensa dels seus interessos com a col·legiats.

Article 23. Deures

Són deures dels col·legiats:

- a) Actuar segons les regles i tècniques pròpies del saber de la professió d'odontòleg i estomatòleg, prenent en consideració les experiències del sector.
- b) Abstenir-se en els supòsits de conflictes d'interessos amb els destinataris dels serveis.
- c) Respectar el secret professional pel que fa a les dades i informacions relatives a l'exercici professional, d'acord amb la legislació específica aplicable.
- d) Realitzar les prestacions professionals obligatòries que es determinin per llei.
- e) En els supòsits de risc greu, de catàstrofe o de calamitat pública, els col·legiats tindran el deure d'exercici professional en els termes previstos legalment.
- f) Practicar la formació professional continuada.
- g) Complir fidelment les disposicions legals vigents, els presents estatuts i el codi de deontologia.
- h) Abonar puntualment les quotes d'incorporació, i les ordinàries i extraordinàries que acordin els òrgans de govern del COEA, de conformitat amb els presents estatuts.
- i) Comunicar al COEA qualsevol modificació que afecti la seva fitxa personal.
- j) Acreditar al COEA que tenen coberts els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de la professió mitjançant la

contractació d'una assegurança, de conformitat amb el que disposa de manera directa o indirecta l'article 9 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

- k) Denunciar els actes d'intrusisme.
- l) En general, contribuir al prestigi del COEA i de la professió.

Article 24. Domicili per a les notificacions

1. Les persones col·legiades han de facilitar al COEA un domicili per a notificacions a tots els efectes col·legials i, també, un número de telèfon i una adreça electrònica amb la mateixa finalitat. En el supòsit de canvi o modificació d'aquestes dades, el col·legiat haurà de comunicar de manera fefaent al COEA el canvi perquè pugui produir efectes.
2. Les comunicacions adreçades al domicili, al telèfon i a l'adreça electrònica facilitats amb aquesta finalitat pel col·legiat es consideren vàlidament efectuades i produeixen efectes a partir de la data de lliurament.
3. En els supòsits en què els presents estatuts preveuen la comunicació per escrit, es considera complert aquest requisit en les comunicacions que s'adrecin per mitjà de fax o de correu electrònic.

CAPÍTOL TERCER INCOMPATIBILITATS EN L'EXERCICI DE LA PROFESSIÓ

Article 25. Règim d'incompatibilitats

L'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg és incompatible amb les activitats següents:

- a) Amb l'exercici dels càrrecs de cap de Govern; síndic i subsíndic generals; membre del Consell Superior de la Justícia; membre del Govern; cònsol major o menor; secretari d'Estat; secretari general del Govern, del Consell General, del Consell Superior de la Justícia o d'un comú; cap del gabinet del cap de Govern; interventor general del Govern o d'un comú; director d'un organisme autònom o d'una entitat parapública.
- b) En els altres supòsits en què ho estableixin les lleis o els tractats internacionals que formin part de l'ordenament jurídic andorrà.

CAPÍTOL QUART ÒRGANS, ESTRUCTURA I RÈGIM DE GOVERN DEL COEA

Article 26. Òrgans col·legials

El COEA estarà regit pels òrgans següents:

1. L'Assemblea General.
2. La Junta de Govern.

L'organització interna i el funcionament del COEA es regeixen pels principis d'autonomia i democràcia.

Secció primera. L'Assemblea General

Article 27. Assemblea General

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà del COEA. Pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per al COEA, adopta acords en l'àmbit de la seva competència i controla l'activitat de la Junta de Govern.
2. L'Assemblea General, com a òrgan plenari, està integrada per tots els col·legiats de ple dret, exercents i no exercents.
3. Corresponen a l'Assemblea General les funcions següents:
 - a) Aprovar i modificar els estatuts col·legials.
 - b) Aprovar i modificar els reglaments de règim intern.
 - c) Aprovar i modificar les normes d'ordenació i deontologia professional que concerneixen el COEA.
 - d) Elegir i destituir els membres de la Junta de Govern.
 - e) Examinar i aprovar o censurar les propostes que presentin la Junta de Govern o els col·legiats en la forma estatutàriament prevista.
 - f) Aprovar o censurar la gestió feta per la Junta de Govern, la memòria d'activitats, els estats d'ingressos i de despeses presentats per la Junta de Govern, i els pressupostos, en el cas que s'adopti aquest règim.
 - g) Aprovar les quotes d'incorporació i ordinàries, i les extraordinàries que fossin necessàries per a atendre finalitats concretes.

- h) Designar les comissions de treball i les comissions delegades del COEA.
- i) Crear serveis destinats als col·legiats.
- j) Adquirir béns patrimonials.
- k) Resoldre sobre qualsevol qüestió que li atribueixin les lleis, els reglaments o els estatuts o que no estigui reservada a la Junta de Govern.
- l) Acordar la dissolució del COEA.

Article 28. Sessions ordinàries i extraordinàries

L'Assemblea General es reuneix en sessions ordinàries i extraordinàries.

Article 29. Assemblea General Ordinària

L'Assemblea General Ordinària es reunirà amb caràcter ordinari almenys una vegada a l'any, dins del primer semestre de l'any natural, per a tractar dels temes següents:

- a) Elecció de la Junta de Govern els anys que pertoqui efectuar-la.
- b) Examen i aprovació de la memòria d'activitats, així com la supervisió dels estats d'ingressos i de despeses de l'exercici i del projecte de pressupost.
- c) Examen i aprovació dels comptes, de l'exercici acabat i de la liquidació del pressupost.
- d) Aprovació del pressupost de l'exercici corrent, en el supòsit que no s'hagi aprovat anteriorment en assemblea extraordinària.
- e) Fixació dels imports de les quotes col·legials anuals i d'admissió.
- f) Els assumptes d'interès general per a la professió que hagin sorgit durant l'exercici.
- g) Els precs i preguntes dels col·legiats.

Podrà tractar, així mateix, qualsevol altra qüestió que hagi estat proposada a la seva consideració per la Junta de Govern.

Article 30. Assemblea General Extraordinària

L'aprovació i modificació dels estatuts del COEA s'ha d'acordar en Assemblea General Extraordinària.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que la convoqui la Junta de Govern, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'un vint per cent (20%) dels col·legiats exercents i no exercents. En aquest darrer supòsit hi figuraran obligatòriament els punts que els col·legiats que sol·liciten la reunió hagin proposat com a fonament de la convocatòria, i podran afegir-s'hi els altres que la Junta de Govern tingui per convenient.

Quan es convoqui a sol·licitud dels membres del COEA, l'Assemblea General s'ha de celebrar dintre del mes següent a la data d'entrada de la petició a la secretaria del COEA. L'ordre del dia de l'Assemblea General ha d'incloure tots els assumptes proposats pels sol·licitants, però la Junta de Govern pot afegir-hi altres punts, si ho creu necessari.

Article 31. Convocatòria

Les assemblees generals ordinàries i extraordinàries seran convocades pel president adreçant la convocatòria a tots els col·legiats per correu postal, o bé per fax o per correu electrònic quan el membre hagi facilitat un número de fax o una adreça de correu electrònic, amb un mínim de set (7) dies hàbils d'antelació a la data en què hagi de celebrar-se. En la convocatòria s'hi farà constar el lloc, el dia i hora de la reunió i l'ordre del dia que es proposa.

Les reunions sol·licitades pels col·legiats, d'acord amb el que preveu l'article anterior, hauran de celebrar-se dins dels trenta (30) dies següents a la data de recepció de la sol·licitud.

Article 32. Ordre del dia de l'Assemblea

En les assemblees generals no podran ésser tractats ni acordats altres punts que aquells que figurin a l'ordre del dia previst a la convocatòria.

Article 33. Assistència i representació

Tots els col·legiats que no tinguin suspesa aquesta condició o que no estiguin inhabilitats són membres de l'Assemblea General i poden assistir-hi personalment i tenen dret de vot en l'òrgan plenari.

Article 34. Votacions

Les votacions seran habitualment orals, però hauran de celebrar-se pel procediment secret quan així ho demani la majoria simple dels assistents o ho decideixi el president. Les votacions per a l'elecció dels càrrecs de la Junta de

Govern del COEA i les que es refereixin a assumptes personals seran sempre secretes.

Article 35. Delegació de vot

Qualsevol membre de dret de l'Assemblea pot delegar el seu dret d'emetre el vot en un altre membre col·legiat que el representi.

La delegació de vot s'ha de fer per escrit, amb la signatura del delegant, i té caràcter especial per a una determinada assemblea; no seran admeses delegacions amb caràcter general.

Article 36. Constitució de l'Assemblea

Les assemblees generals regularment convocades, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran constituïdes, en primera convocatòria, amb l'assistència, presents i representats, de la meitat més un dels col·legiats. Si no s'assoleix aquest nombre, se celebraran en segona convocatòria, mitja hora més tard de la fixada per a la primera, sigui quin sigui el nombre de col·legiats que hi assisteixi.

Article 37. Adopció dels acords

Tots els acords es prendran per majoria simple de vots dels assistents.

Per excepció al que disposa el paràgraf precedent, els acords relatius a la modificació dels estatuts del COEA, de les normes deontològiques o de qualsevol norma d'ordenació de la professió, els de fixació de les quotes extraordinàries o increment de les ordinàries en més d'un vint-i-cinc per cent (25%) respecte a l'any anterior, els d'adquisició o venda de béns immobles i el de dissolució del COEA requeriran el vot favorable de la meitat més un dels col·legiats presents o representats per delegació de vot.

Article 38. Votacions

1. Les votacions seran normalment a mà alçada, llevat que la majoria dels membres assistents acordi que una determinada votació ha de ser nominal o secreta.

2. No obstant el que estableix l'apartat precedent, la votació per elegir la Junta de Govern i la votació per resoldre el recurs contra un acord de l'Assemblea General seran sempre secretes. També ho serà la votació quan pugui afectar l'honorabilitat d'algun membre del COEA i ho demani un vint per cent (20%) dels assistents o ho decideixi el president.

Article 39. Ponderació del vot

En totes les qüestions sotmeses a votació en l'Assemblea General, cada membre exercent té dret a emetre tres vots, i cada membre no exercent un vot. La condició de membre i la qualitat d'exercent o no exercent han de quedar referides a la data en què la Junta de Govern del COEA ha adoptat l'acord de convocar l'Assemblea General.

Article 40. Actes

1. De cada reunió de l'Assemblea General se n'ha d'aixecar una acta, en la qual ha de constar, pel cap baix, la data, el lloc i l'hora de la celebració, la identitat dels membres presents i representats, el contingut dels acords adoptats i el resultat de les votacions. Si algun membre ho demana expressament, s'hi faran constar també les seves manifestacions i el sentit del seu vot.

2. L'Assemblea General ha de nomenar, en cada sessió, tres o més interventors que, conjuntament amb la Junta de Govern del COEA, aprovaran l'acta que redacti el secretari. Quan en una deliberació hi hagi hagut posicions enconstrades, s'ha de vetllar perquè un dels interventors representi els qui hagin votat a favor i un altre els qui hagin votat en contra.

3. Les actes aprovades tal com s'ha referit es transcriuen al llibre d'actes, que ha d'estar legalitzat prèviament pel Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals.

Article 41. Vinculació dels acords

Els acords adoptats per l'Assemblea General, sens perjudici dels recursos que contra ells procedeixin, vincularan tots els col·legiats i seran immediatament executius.

Secció segona. La Junta de Govern

Article 42. Naturalesa i composició

El COEA estarà regit per una Junta de Govern, constituïda per un president, un secretari, un tresorer i un nombre de fins a sis (6) vocals.

Article 43. Mandat

El mandat de tots els càrrecs de la Junta de Govern tindrà una durada de quatre (4) anys, renovant-se la Junta cada quatre (4) anys.

L'exercici d'un mateix càrrec a la Junta de Govern queda limitat a dues reeleccions consecutives.

Article 44. Funcions

1. La Junta de Govern administra i representa el COEA, executa els acords de l'òrgan plenari i exerceix la potestat disciplinària i les altres funcions que li atribueixin els estatuts seguint les directrius de l'òrgan plenari.

2. Les facultats de la Junta de Govern s'estenen amb caràcter general a tots els actes propis de les finalitats del COEA. Corresponen a la Junta de Govern totes les funcions que no estiguin expressament atribuïdes a un altre òrgan.

3. La Junta de Govern pot delegar l'exercici de les seves funcions de naturalesa privada en un dels seus membres o en més d'un, i també podrà nomenar apoderats generals o especials. No poden ser objecte de delegació l'aprovació dels comptes i del pressupost ni, en general, els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Les funcions de la Junta de Govern són les següents:

- a) Convocar les assemblees generals, ordinàries i extraordinàries, i executar-ne els acords.
- b) Elaborar i sotmetre a l'Assemblea General tota classe de proposicions amb vista al compliment dels fins del COEA, i especialment, l'aprovació i la modificació dels estatuts i de les normes deontològiques, la creació o modificació de reglaments de règim intern i qualsevol altra qüestió d'interès per a la bona marxa del COEA.
- c) Preparar i sotmetre a l'Assemblea General la memòria d'activitats i els comptes de cada exercici, així com el pressupost, en el cas que s'acordi aquest règim.
- d) Proposar a l'Assemblea General els imports de les quotes d'incorporació i anuals ordinàries i, quan escaigui, de les extraordinàries que siguin necessàries.
- e) Resoldre sobre la incorporació de nous col·legiats.
- f) Vetllar perquè tots els col·legiats observin bona conducta professional i deontològica.
- g) Exercir la facultat disciplinària de la manera prevista al capítol cinquè dels presents estatuts.

- h) Defensar tots els col·legiats en l'exercici de la professió.
- i) Estar en relació amb les autoritats i promoure prop d'elles les accions i iniciatives que escaiguin per a assolir les finalitats del COEA i ordenar l'exercici de la professió.
- j) Decidir sobre l'exercici de tota mena d'accions, reclamacions, recursos, impugnacions, demandes, denúncies i querelles davant de qualsevol autoritat administrativa o judicial, i seguir i acabar els respectius procediments. Amb aquesta finalitat, el president o la persona en qui la Junta de Govern delegui podrà nomenar advocats i procuradors i atorgar-los els poders corresponents.
- k) Nomenar i acomiadar empleats, i en general, ocupar-se de tota la tasca burocràtica del COEA.

Article 45. El president

Són funcions del president:

- a) Presidir les sessions de l'Assemblea General ordinària i extraordinària.
- b) Convocar i presidir les sessions de la Junta de Govern i fixar l'ordre del dia de cada sessió.
- c) Gaudir de vot de qualitat per a dirimir els empats en les sessions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern del COEA.
- d) Exercir les funcions de representació ordinària del COEA davant de les autoritats i d'organismes públics i privats. Podrà delegar, cas per cas, aquesta facultat en un dels membres de la Junta de Govern.
- e) I, en general, vetllar pel compliment dels presents estatuts i dels fins del COEA.

Article 46. El secretari

Són funcions del secretari:

- a) Redactar i signar les actes de les reunions de tots els òrgans del COEA, portar els arxius i portar els llibres d'actes corresponents.
- b) Portar un llibre registre de col·legiats, un llibre d'actes, un llibre d'inventari de béns i un llibre de comptabilitat.
- c) Portar el llibre registre d'entrada i sortida de documents.

- d) Redactar la memòria anual.
- e) Portar un registre d'assegurances dels col·legiats.
- f) Expedir i lliurar certificats de les dades que constin en els llibres del COEA, amb el vist-i-plau del president.
- g) Les restants que li siguin atribuïdes per l'Assemblea General o la Junta de Govern.

Article 47. El tresorer

Són funcions del tresorer:

- a) Realitzar totes les funcions relacionades amb la gestió econòmica del COEA.
- b) Supervisar la comptabilitat del COEA.
- c) Confeccionar els estats comptables anuals a fi de sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea General.
- d) Responsabilitzar-se de la tresoreria del col·legi, dels cobraments i pagaments del COEA i de la custòdia dels seus fons.

Article 48. Comissions de treball i comissions delegades

1. La Junta de Govern pot designar comissions de treball per a temes concrets, de la manera i amb la composició que estimi escaients.

2. Les tasques i matèries d'aquestes comissions han de ser sotmeses a la Junta de Govern, que decidirà, quan es tracti de matèries de la seva competència, o bé les sotmetrà a l'Assemblea General quan sigui necessari.

Article 49. Funcionament de la Junta de Govern

1. La Junta de Govern es reuneix com mínim una (1) vegada cada mes, i sempre que la convoqui el president o en el supòsit que ho sol·licitin dos dels seus membres. Excepte en casos d'urgència, la convocatòria s'ha d'adreçar amb una antelació mínima de cinc (5) dies hàbils.

La convocatòria es podrà fer per fax, per correu electrònic o per SMS i anirà dirigida al número o a l'adreça que amb aquesta finalitat han de facilitar tots els membres del COEA.

2. La Junta de Govern es constitueix vàlidament, amb l'assistència de cinc (5) dels seus membres, entre els quals hi ha d'haver el president, el secretari o el tresorer. L'assistència a les reunions de la Junta de Govern és personal, i no s'admet la representació ni la delegació. Els acords s'adopten per majoria de vots dels presents.

3. La Junta de Govern pot prendre acords sense fer una reunió, sempre que tots els seus membres estiguin d'acord a emprar aquest sistema. En aquest supòsit, el vot es pot emetre per qualsevol mitjà de comunicació a distància, a condició que la identitat de cada membre i el sentit del seu vot quedin garantits suficientment.

Article 50. Actes de la Junta de Govern

1. De cada reunió de la Junta de Govern se n'aixecarà una acta, en la qual haurà de constar, com a mínim, la data, el lloc i l'hora de celebració, la identitat dels membres presents, el contingut dels acords adoptats i el resultat de les votacions. Si algun membre ho demana expressament, també s'hi han de fer constar les seves manifestacions i el sentit del seu vot.

2. L'acta es pot aprovar al final de la reunió o bé amb posterioritat. En aquest cas, el secretari adreçarà el projecte d'acta a tots els assistents en el termini de vuit (8) dies naturals a comptar de la reunió, i l'acta es considerarà aprovada si en el termini de vuit (8) dies naturals més cap dels assistents no hi formula objeccions; si hi hagués objeccions, l'acta s'ha de sotmetre a aprovació expressa en la sessió immediatament següent. Els acords són executius sense necessitat d'esperar que s'aprovi l'acta.

3. Un cop aprovades, les actes són transcrites al llibre d'actes, que ha d'estar prèviament legalitzat pel Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals.

Article 51. Substitució dels càrrecs de la Junta de Govern en cas d'absència.

En els supòsits d'absència o malaltia del president, la seva representació recau en el secretari. El secretari i el tresorer se substituiran mútuament.

Article 52. Procediment d'elecció dels membres de la Junta de Govern

1. La Junta de Govern és elegida per l'Assemblea General en sessió ordinària o extraordinària, convocada a aquest efecte, i d'acord amb les normes següents:

- a) Són electors tots els membres del COEA que estiguin donats d'alta en la data de convocatòria de l'Assemblea General en què s'han de celebrar les eleccions. Cada un pot emetre el nombre de vots que li correspon d'acord amb els articles 38 i 39 dels presents estatuts.

Són elegibles per a la Junta de Govern tots els membres exercents en situació d'alta que tinguin, com a mínim, un (1) any d'exercici de la professió i que no estiguin sotmesos a cap causa d'incompatibilitat, a excepció d'un màxim de dos (2) vocals, que poden ser no exercents. Per excepció, es requereix un mínim de deu (10) anys d'exercici per al càrrec de president i de cinc (5) anys per al de secretari.

- b) Els càrrecs de la Junta de Govern són incompatibles amb qualsevol altre càrrec públic oficial.
- c) Les candidatures poden ser presentades a comptar de la data de la convocatòria de l'Assemblea General i fins a quaranta-vuit (48) hores abans que se celebri, per escrit, adreçades al president i signades per les persones candidates.
- d) Les candidatures han de ser completes, és a dir, han de contenir tots els càrrecs de la nova Junta de Govern del COEA, tot i que són obertes perquè els càrrecs es voten individualment. Una mateixa persona no pot ser simultàniament candidata a més d'un càrrec.
- e) La Junta de Govern ha de verificar que les candidatures presentades reuneixin les condicions previstes als apartats anteriors. En el supòsit que constati alguna irregularitat, ha d'assenyalar-ho a la persona que figura com a candidata a president i concedir-li un termini de vint-i-quatre (24) hores per esmenar-la, quan això sigui possible.
- f) Cada candidatura pot designar un interventor, que té dret a participar en els actes de preparació del procés electoral, així com en la votació i l'escrutini, i que podrà fer constar per escrit totes les observacions que cregui escaients.
- g) La votació serà secreta. La Junta de Govern ha de vetllar perquè es donin les condicions que garanteixin el secret de vot.
- h) Les candidatures són tancades. Cada elector pot votar una sola candidatura contenint cada papereta tants noms com càrrecs s'han de proveir.
- i) En el cas que només s'hagi presentat una candidatura, es proclama electa sense necessitat de votació.
- j) En el cas que no es presenti cap candidatura, la Junta de Govern sortint continuarà en funcions i haurà de posar novament en marxa el procés electoral dintre del període màxim d'un (1) any, tot assegurant-se que en aquesta nova convocatòria es presenti almenys una candidatura.

2. La Junta de Govern, si així ho decideix, pot aprovar un reglament electoral que desenvolupi el procés electoral, que en tot cas ha de respectar els principis bàsics establerts en els presents estatuts.

Article 53. Baixes a la Junta de Govern

El motiu de baixa a la Junta de Govern pot ser per les causes següents:

1. Renúncia de l'interessat.
2. Expiració del termini per al qual va ser elegit.
3. Malaltia que l'incapaciti per a exercir el càrrec.
4. Resolució sancionadora ferma en expedient disciplinari.
5. Baixa com a col·legiat.
6. Falta d'assistència no justificada a tres (3) reunions consecutives o a sis (6) de no consecutives de la Junta de Govern en el període d'un (1) any.
7. Per decisió de l'Assemblea General.
8. Per defunció.

Article 54. Vacants a la Junta de Govern

Les vacants que es produeixin durant un mandat seran cobertes per la mateixa Junta de Govern. El mandat dels membres així designats ho serà pel temps que quedi per complir a aquell a qui substitueixin.

S'exceptua de la norma anterior la vacant del càrrec de president, que haurà de proveir-se mitjançant una nova elecció a celebrar dins dels quaranta-cinc (45) dies següents a aquell en què s'hagi produït.

En cas que es produís alguna vacant en el si de la Junta de Govern abans de l'expiració del seu mandat, la mateixa Junta podrà designar una persona substituïda d'entre els membres del COEA que reuneixin les condicions per a ocupar el càrrec. No es pot substituir per aquest procediment el càrrec de president, ni tampoc més de dos (2) membres, ja sigui de forma simultània o successiva, en el decurs d'un mateix mandat.

Article 55. Gratuïtat dels càrrecs de la Junta de Govern

Els càrrecs de la Junta de Govern no són remunerats.

Article 56. Destitució i suspensió dels membres de la Junta de Govern

1. L'assistència a les reunions de la Junta de Govern és preceptiva per als seus membres. La falta no justificada a tres (3) reunions consecutives o sis (6) de no consecutives en el període d'un (1) any és causa de destitució, que serà acordada per la Junta de Govern, amb la prèvia audiència del membre de què es tracti.
2. Una vegada destituït un membre de la Junta de Govern, s'ha de cobrir la vacant d'acord amb el que preveu l'article 54 dels presents estatuts.
3. Quan la Junta de Govern acordi iniciar un expedient disciplinari contra un dels seus membres, la condició de membre de la Junta queda en suspens fins que hagi recaigut resolució ferma en l'expedient.

Secció tercera. Règim Jurídic dels actes del COEA

Article 57. Règim jurídic

1. En l'àmbit de les seves funcions públiques, el COEA actua d'acord amb el dret administratiu i amb el procediment previst pel Codi de l'Administració. Ha d'aplicar els drets i les garanties que estableix el dret administratiu.
2. En l'exercici de les seves funcions privades, el COEA se sotmet al dret privat. Queden inclosos en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni i a la contractació, així com les relacions amb el seu personal, que es regeixen pel dret laboral.

Article 58. Recursos

1. Les resolucions i els acords de la Junta de Govern poden ser recorreguts davant la mateixa Junta en el termini d'un (1) mes a comptar de la notificació o bé del dia en què la persona interessada n'hagi tingut coneixement. La Junta de Govern disposa d'un termini de quinze (15) dies hàbils per a donar resposta al recurs formulat. En el supòsit que la Junta de Govern no hagi dictat resolució dins el termini esmentat, es considera que s'ha rebutjat el recurs. Se n'exceptuen els acords en matèria disciplinària, que segueixen el règim previst a l'article 80 i següents dels presents estatuts.
2. Els acords de l'Assemblea General poden ser recorreguts davant la mateixa Assemblea General també en el termini d'un (1) mes a comptar de la notificació o bé del dia en què la persona interessada n'hagi tingut coneixement. L'Assemblea General ha de ser convocada amb caràcter extraordinari pel president en el termini d'un (1) mes a comptar de la presentació del recurs i traslladar als membres del COEA el recurs presentat. L'Assemblea General ha d'emetre per majoria simple de vots una resolució motivada en la mateixa sessió, mitjançant votació secreta.

3. La resolució expressa o tàcita del recurs a què es refereixen els apartats anteriors és susceptible de ser impugnada davant la Secció Administrativa de la Batllia, en la forma i el termini previstos per les normes que regulen la jurisdicció administrativa i fiscal.

CAPÍTOL QUART RÈGIM ECONÒMIC

Article 59. Recursos del COEA

Constitueixen els recursos propis del COEA:

- a) Les quotes d'incorporació i les ordinàries i extraordinàries que fixi l'Assemblea General.
- b) Els procedents de taxes per la prestació de serveis que corresponen a les seves funcions públiques.
- c) Els obtinguts per l'elaboració remunerada d'informes o estudis o per la prestació d'altres serveis.
- d) Els rendiments del patrimoni del COEA.
- e) Les subvencions, públiques o privades, que pugui rebre.
- f) Els procedents de donacions, llegats o herències.
- g) Els altres de caràcter lícit que acordi l'Assemblea General.

Article 60. Les quotes

1. Els col·legiats estan obligats a mantenir econòmicament el COEA mitjançant el pagament de les quotes ordinàries i extraordinàries que s'acordin, de conformitat amb el que estableixen els presents estatuts.

2. L'import de les quotes, ja siguin ordinàries o extraordinàries, el fixa l'Assemblea General. La Junta de Govern pot actualitzar periòdicament l'import de les quotes ordinàries en un percentatge que no excedeixi l'índex de preus al consum (IPC) del període transcorregut des de l'actualització anterior.

3. L'import de les quotes de les persones col·legiades no exercents no pot ser superior al trenta-tres per cent (33%) de les quotes que es fixin per als exercents.

4. Totes les quotes, d'incorporació, de percepció periòdica o de caràcter extraordinari que aprovi l'Assemblea General són obligatòries per a tots els

col·legiats. Excepcionalment, la Junta de Govern podrà acordar l'establiment de reduccions o moratòries, ateses situacions personals del col·legiat també de caràcter excepcional.

Article 61. Preus públics

El COEA pot percebre taxes per la prestació de serveis que corresponguin a les seves funcions públiques, en els termes que determinin la llei o els convenis corresponents.

Article 62. Prestació de serveis

El COEA també pot percebre compensacions econòmiques per prestar serveis que corresponguin a les seves altres funcions. L'import d'aquestes compensacions el fixa la Junta de Govern.

Article 63. Pressupost

La Junta de Govern confecciona cada any un pressupost i el sotmet a consideració i eventual aprovació de l'Assemblea General Ordinària. Mentre el nou pressupost no està aprovat, el pressupost de l'any anterior es considera prorrogat per dotzenes parts mensuals.

Article 64. Comptes

1. El COEA ha de portar una comptabilitat ordenada de les seves operacions, sota la responsabilitat del tesorero. L'exercici comptable comença el primer dia de gener i acaba el 31 de desembre de cada any.
2. Els estats comptables del COEA han de ser formulats cada any per la Junta de Govern del COEA, amb l'antelació necessària perquè puguin ser sotmesos a l'aprovació de l'Assemblea General Ordinària de l'any immediatament següent.

Article 65. Disposició dels fons del COEA

Els fons seran ingressats per la Junta de Govern del COEA en una o diverses entitats bancàries del Principat. Per disposar d'aquests fons serà indispensable la concurrència de les signatures del president i del tesorero, o si fa al cas dels membres de la Junta de Govern que hagin estat autoritzats a aquest efecte.

Article 66. Limitació de responsabilitat

Els col·legiats no són personalment responsables de les obligacions i deures contrets pel COEA. Tampoc no ho són els membres de la Junta de Govern, en la mesura en què la seva actuació hagi estat conforme a les exigències de la llei i dels presents estatuts.

CAPÍTOL CINQUÈ RÈGIM DISCIPLINARI

Secció primera. Disposicions generals

Article 67. Responsabilitat disciplinària

Amb independència de la responsabilitat civil, penal o administrativa en què puguin incórrer, els col·legiats estan subjectes a responsabilitat disciplinària, que es depurarà d'acord amb el que preveuen els presents estatuts i el codi deontològic del COEA, de conformitat amb el que disposa el Títol VI, intitulat "Règim disciplinari", del Decret legislatiu del 26 de febrer de 2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

Article 68. Potestat disciplinària del COEA

El Col·legi té jurisdicció disciplinària sobre els seus col·legiats per a sancionar les infraccions comeses en l'exercici de la professió o de l'activitat col·legial.

La jurisdicció disciplinària s'exercirà per mitjà de la Junta de Govern i de la Comissió de Disciplina, tal com estableix l'article 43 de Decret legislatiu del 26 de febrer de 2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

Secció segona. Classificació de les infraccions

Article 69. Infraccions professionals

1. Són infraccions professionals les conductes previstes com a tals per la llei, que afecten la professió d'odontòleg i estomatòleg.
2. Les infraccions en què poden incórrer els col·legiats es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 70. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

- a) L'exercici de la professió sense disposar del títol acadèmic oficial d'estudis d'ensenyament superior andorrà o reconegut al Principat d'Andorra i exigit per a l'exercici de la professió.
- b) L'incompliment dels deures professionals, quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones que hagin contractat el servei professional.
- c) La vulneració del secret professional.
- d) L'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg en un supòsit d'inhabilitació professional, o per part de qui incompleixi un supòsit d'incompatibilitat o de prohibició d'exercir al Principat dictada per una autoritat andorrana competent.
- e) La condemna ferma per delictes dolós, en qualsevol grau de participació, que es produeixi com a conseqüència de l'exercici de la professió.
- f) La comissió de dues infraccions greus en el termini d'un any.
- g) L'exercici de la professió d'odontòleg i estomatòleg per part de qui no compleix l'obligació de col·legiació.

Article 71. infraccions greus

Són infraccions greus:

- a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals.
- b) L'incompliment dels deures professionals, quan d'això en resulti un perjudici per a les persones que hagin contractat el servei professional.
- c) L'incompliment de l'obligació que tenen els col·legiats de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedors.
- d) L'incompliment del deure de tenir contractada una pòlissa d'assegurança.
- e) L'incompliment del deure de prestació obligatòria previst en la legislació vigent, o en altres normes que així ho disposin, després d'haver estat degudament requerit, llevat d'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei.
- f) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial.
- g) La comissió de dues infraccions lleus en el termini de sis mesos.

Article 72. Infraccions lleus

És infracció lleu la vulneració de qualsevol disposició que reguli l'activitat professional, sempre que no constitueixi infracció greu o molt greu.

L'incompliment dels deures professionals, quan d'això no en resulti un perjudici per a les persones que hagin contractat el servei professional.

Article 73. Sancions

1. Les infraccions molt greus poden ser objecte de les sancions següents:

- a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a cinc (5) anys.
- b) Multa de quantitat no inferior a 5.000 € i no superior a 50.000 €.

2. Les infraccions greus poden ser objecte de les sancions següents:

- a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a un (1) any.
- b) Multa de quantitat no inferior a 1.000 € i no superior a 5.000 €.

3. Les infraccions lleus poden ser objecte de les sancions següents:

- a) Amonestació.
- b) Multa de quantitat no superior a 1.000 €.

4. En el cas d'infraccions molt greus i greus també es pot imposar com a sanció complementària l'obligació de realitzar activitats de formació professional o deontològica, quan la infracció s'hagi produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.

5. Si el col·legiat que ha comès una infracció n'ha obtingut un guany econòmic, la sanció de multa es pot ampliar amb una quantia addicional fins a l'import del profit obtingut pel professional.

Article 74. Gradació de les sancions

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació vigent.

Article 75. Inhabilitació professional

1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.
2. Quan resolgui, l'òrgan que té potestat per imposar la sanció ha de comunicar la seva decisió al Govern.
3. La inhabilitació serà efectiva a partir del moment en què la resolució que la imposi sigui ferma, per no ser susceptible de cap recurs administratiu o jurisdiccional. Quan en un mateix col·legiat concorrin diferents resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es començarà a computar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Article 76. Actualització de sancions

La quantia de les sancions previstes en els presents estatuts pot ser actualitzada per la llei anual del pressupost de l'estat.

Article 77. Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de quatre (4) anys, les greus al cap de dos (2) anys i les lleus al cap de sis (6) mesos. Aquests terminis es computen a partir de la data del fet causant.
2. És causa d'interrupció de la prescripció l'inici, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador. La interrupció deixa de tenir efecte si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un (1) mes per causa no imputable al presumpte infractor.
3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de quatre (4) anys, les sancions per faltes greus al cap de dos (2) anys i les sancions per faltes lleus al cap de sis (6) mesos.
4. Les sancions que donin lloc a inhabilitació per un període superior als quatre (4) anys prescriuen un cop transcorregut el termini pel qual va ser imposada la sanció.
5. Els terminis de prescripció de les sancions comencen a comptar-se a partir del dia següent en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.
6. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. La interrupció deixa de tenir efecte si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis (6) mesos per causa no imputable a l'infractor.

Article 78. Extinció de la responsabilitat

1. L'extinció de la responsabilitat disciplinària es produeix pel compliment de la sanció, la defunció de la persona col·legiada, la prescripció de la infracció i la prescripció de la sanció.

2. La baixa com a membre del COEA no extingeix la responsabilitat disciplinària en què ha incorregut la persona col·legiada durant el període d'alta, però comporta l'arxiu provisional del procediment disciplinari i la suspensió eventual de la sanció imposada, la qual ha de ser complerta si la persona col·legiada es torna a donar d'alta al COEA.

Article 79. Anotació i comunicació de les sancions i rehabilitació

1. Les sancions disciplinàries es faran constar en l'expedient personal del col·legiat sancionat, i l'anotació pot ser cancel·lada, a l'efecte de rehabilitació, sempre que no hagi incorregut en una nova responsabilitat disciplinària, quan hagin transcorregut els terminis de sis (6) mesos en el cas de sancions d'amonestació o multa, d'un (1) any en el cas de sancions d'inhabilitació professional no superior a sis (6) mesos, de tres (3) anys en el cas de sancions d'inhabilitació professional superior a (6) mesos i de quatre (4) anys en el cas de sancions d'expulsió.

2. El termini de caducitat per a la rehabilitació es compta a partir de l'endemà del dia en què s'hagi complert definitivament la sanció. La cancel·lació de l'anotació, un cop complerts els terminis indicats, es pot fer d'ofici o a petició de la persona interessada.

3. La Junta de Govern ha de comunicar al ministeri encarregat dels col·legis professionals i al ministeri encarregat de la salut les sancions fermes d'inhabilitació professional o d'expulsió.

Secció tercera. Procediment disciplinari dels membres del COEA

Article 80. Expedients disciplinaris

La responsabilitat disciplinària s'exigeix necessàriament en el marc d'un expedient disciplinari, que s'ha de tramitar d'acord amb les disposicions d'aquest capítol. En tot el que no s'hi prevegi, s'apliquen les normes generals del procediment administratiu sancionador.

Article 81. Drets del membre del COEA expedientat

Qualsevol membre del COEA que estigui subjecte a un expedient sancionador té els drets següents:

- a) Dret a ser informat dels fets que se li imputen, de la infracció o infraccions que puguin constituir, de les sancions que puguin ser imposades i de la identitat de la persona que actuarà com a instructora.
- b) Dret d'accés a l'expedient disciplinari, de conèixer l'estat de la seva tramitació i d'obtenir còpies dels documents, en els termes previstos pel Codi de l'Administració.
- c) Dret a formular al·legacions, a proposar les proves que consideri adients i a utilitzar tots els mitjans de defensa admesos per l'ordenament que siguin procedents.
- d) Dret a la presumpció d'innocència i a no declarar en contra de si mateix.
- e) Dret a defensar-se per si mateix, o mitjançant un advocat, durant la tramitació de l'expedient.
- f) Dret a obtenir una resolució motivada.
- g) Qualsevol altre dret que reconeixin la Constitució andorrana o les lleis.

Article 82. Característiques generals del règim sancionador

1. El règim sancionador previst en els presents estatuts queda sotmès als principis de legalitat, no retroactivitat, tipicitat, proporcionalitat i no concurrència de sancions.
2. La imposició de qualsevol sanció prevista en els presents estatuts serà dictada en el marc d'un expedient previ. En la tramitació d'aquest expedient s'han de garantir els principis de presumpció d'innocència, d'audiència del col·legiat afectat, de motivació de la resolució final i de separació dels òrgans instructor i decisor.

Article 83. Inici de l'expedient sancionador

Els expedients sancionadors s'iniciaran:

1. Per denúncia adreçada a la Junta de Govern o al seu president. No es consideraran denúncia les comunicacions anònimes.
2. Per acord de la Junta de Govern del COEA, quan tingui notícia de la comissió de qualsevol fet susceptible de constituir una infracció.

Article 84. Resolució dels expedients sancionadors

En la resolució dels expedients disciplinaris, la Junta de Govern actuarà sempre amb la totalitat dels seus membres. Si algun d'ells és absent o està

impossibilitat, serà substituït per un altre col·legiat designat per sorteig entre els que portin més de tres (3) anys d'exercici al Principat.

De la mateixa manera se substituiran els membres de la Junta de Govern que no puguin conèixer de l'expedient per trobar-se sotmesos a alguna de les causes d'abstenció.

Article 85. Causes d'abstenció dels membres de la Junta de Govern

Són causes d'abstenció:

1. El parentiu amb l'expedientat fins al quart grau de consanguinitat o el segon d'afinitat.
2. L'amistat íntima o enemistat manifesta amb l'expedientat.
3. Tenir un interès personal en la qüestió que motiva l'expedient, o tenir interès en una qüestió semblant, pendent de resolució.
4. Tenir o haver tingut una relació professional, mercantil o econòmica amb qualsevol de les parts del procediment.
5. Tenir plets pendents amb qualsevol de les parts del procediment.

Article 86. Recusació dels membres de la Junta de Govern

Si un membre de la Junta de Govern que es trobi inclòs en una de les causes enumerades a l'article anterior no assenyala el seu motiu d'abstenció, l'expedientat podrà promoure'n la recusació mitjançant escrit en el qual indicarà la causa en què es fonamenta la petició de recusació.

Article 87. Normes de tramitació de l'expedient sancionador

La tramitació dels expedients sancionadors se subjectarà a les normes següents:

1. La Junta de Govern designarà per torn un dels seus membres que actuarà com a instructor de l'expedient.
2. L'instructor de l'expedient practicarà les diligències que cregui oportunes, àdhuc la de rebre declaració de l'expedientat, i redactarà un plec de càrrecs.
3. Seguidament, donarà trasllat del plec de càrrecs a l'expedientat, perquè el contesti durant un termini de quinze (15) dies. L'expedientat podrà aportar o proposar la pràctica de tots els mitjans de prova que cregui oportuns.

4. Rebuda la contesta al plec de càrrecs, l'instructor practicarà la prova proposada, si l'estima procedent. En el cas que deixés de practicar-ne alguna, ho consignarà motivadament a l'expedient.

5. Clos l'expedient, l'instructor redactarà el seu informe i remetrà l'un i l'altre a la Junta de Govern. La tramitació de l'expedient no excedirà el termini de dos (2) mesos, llevat de causa justificada, acreditada en el mateix expedient.

6. La Junta de Govern decidirà, per majoria de vots, en el termini màxim d'un (1) mes. No prendrà part en la votació el membre de la Junta que hagi actuat d'instructor.

7. L'acord de la Junta de Govern es comunicarà a l'interessat dins el termini de vuit (8) dies a comptar de la seva data.

Secció quarta. La Comissió de Disciplina

Article 88. Recurs davant de la Comissió de Disciplina

Contra les sancions imposades per la Junta de Govern hi cabrà recurs davant la Comissió de Disciplina, dins el termini d'un (1) mes a comptar de l'endemà de la data de notificació.

Els recursos s'adreçaran, en escrit motivat, al president del COEA.

Interposat un recurs, la Junta de Govern constituirà la Comissió de Disciplina i la convocarà per a una reunió que haurà de celebrar-se dins el termini d'un (1) mes següent a la data d'interposició del recurs. Convocarà igualment el recurrent perquè assisteixi a la reunió.

Article 89. Composició de la Comissió de Disciplina

La Comissió de Disciplina es constituirà amb caràcter especial per a cada recurs que es rebi. Serà presidida pel president de la Junta de Govern i estarà formada per cinc (5) col·legiats designats per insaculació entre tots els col·legiats en exercici que ocuparan el càrrec de vocals, excepció feta dels que hagin participat en la resolució de l'expedient recorregut.

Els càrrecs de vocal de la Comissió de Disciplina són obligatoris. Els col·legiats designats per a formar-ne part no poden excusar-se'n, a menys que estiguin sotmesos a una de les causes d'abstenció assenyalades a l'article 85, o que es trobin impossibilitats d'assistir-hi per motius suficients, que hauran d'acreditar davant de la Junta de Govern.

Article 90. Acords de la Comissió de Disciplina

La Comissió de Disciplina prendrà coneixement de l'expedient i de l'informe de l'instructor, escoltarà les al·legacions del recurrent i decidirà el que procedeixi. En cap cas no podrà imposar una sanció superior a la que hagi estat acordada per la Junta de Govern.

Els acords de la Comissió de Disciplina es prendran per majoria de vots, en votació secreta.

Article 91. Executivitat

1. Les resolucions sancionadores només són executives quan la via administrativa s'hagi exhaurit.
2. El COEA té competència per a executar per si mateix les seves resolucions sancionadores, en els termes previstos per la normativa administrativa.

Article 92. Mesures disciplinàries

1. En els termes establerts per la legislació vigent en matèria de professions titulades, de col·legis i d'associacions professionals, la Junta de Govern ha d'adoptar les mesures disciplinàries corresponents, fonamentades en l'incompliment dels deures col·legials i professionals per part dels col·legiats.
2. El procediment disciplinari serà l'establert en la secció tercera del capítol cinquè dels presents estatuts.

Article 93. Infraccions col·legials

Les infraccions han de graduar-se en molt greus, greus i lleus. Només poden constituir infracció col·legial:

- a) L'incompliment d'obligacions establertes per les lleis o pels estatuts.
- b) L'incompliment d'acords o decisions adoptats pels òrgans del COEA sobre matèries que s'especifiquin estatutàriament.
- c) La realització d'actes que impedeixin o alterin el funcionament normal del COEA o dels seus òrgans.
- d) L'ofensa o la desconsideració envers altres professionals col·legiats en el COEA o envers els membres dels òrgans de govern del COEA.

Article 94. Sancions

Les sancions poden consistir en amonestació, multa o expulsió i s'han de regular d'acord amb els criteris següents:

- a) Les sancions de multa no poden excedir el que es disposa a l'article 73 dels presents estatuts pel que fa a la quantia.
- b) La sanció d'expulsió només es pot imposar per reiteració en la comissió d'infraccions molt greus de les previstes a les lletres a) i b) de l'article anterior, tenint el sancionat dret a sol·licitar la rehabilitació en el termini de quatre (4) anys a comptar de l'efectivitat de la sanció.

La sanció d'expulsió només serà executiva quan sigui ferma.

Secció cinquena. Règim disciplinari dels membres de la Junta de Govern

Article 95. Remoció dels membres de la Junta de Govern

1. No obstant la responsabilitat en què puguin incórrer els membres de la Junta de Govern per la comissió de les mateixes infraccions previstes per als altres col·legiats, podran ser remoguts o suspesos per incompliment de les seves obligacions derivades del càrrec que ocupen.
2. Els incompliments reiterats i injustificats podran ser motiu de remoció del càrrec.
3. La comissió de fets realitzats amb motiu de l'exercici del càrrec que signifiquin un desprestigi greu per al COEA o per a la Junta de Govern podran ser motiu de suspensió o remoció del càrrec.

Article 96. Acord d'incoació d'expedient disciplinari a un membre de la Junta de Govern

Tant l'acord d'incoació d'expedient disciplinari a un membre de la Junta de Govern com el que posi fi a les correccions imposades hauran de ser adoptats per majoria dels membres de la Junta de Govern, constituïda en consell.

Qualsevol proposta en relació amb aquests actes podrà fer-la qualsevol membre de la Junta de Govern.

La Junta de Govern elegirà entre els seus membres el que haurà d'actuar com a instructor dels expedients disciplinaris.

CAPÍTOL SISÈ RECURSOS CONTRA ACTES I ACORDS

Article 97. Recursos contra actes i acords adoptats pel COEA

De conformitat amb el que disposa l'article 23 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals, els actes i acords adoptats pel COEA poden ser, per part dels interessats, objecte de recurs davant l'òrgan que els ha dictat, dins el termini d'un (1) mes a comptar de la data d'adopció.

L'òrgan que ha dictat l'acte o l'acord disposa d'un termini d'un (1) mes per a pronunciar-se.

Exhaurida aquesta via, es pot interposar recurs jurisdiccional en el termini d'un (1) mes a comptar del dia de finalització de l'anterior termini.

Article 98. Aplicació supletòria del Codi de l'Administració

En tot allò que no estigui previst en aquest capítol s'aplicaran supletòriament les disposicions del Codi de l'Administració que estigui vigent.

CAPÍTOL SETÈ ALTRES DISPOSICIONS

Article 99. Modificació estatutària

1. La modificació dels presents estatuts s'ha d'acordar en Assemblea General Extraordinària, especialment convocada amb aquesta finalitat. En queda exceptuat l'acord de canvi de domicili del COEA, que podrà ser aprovat en Assemblea Ordinària.

2. Les modificacions aprovades s'han de trametre al Govern perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat vigent, en disposi la inscripció a la secció corresponent del Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals i n'ordeni la publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA).

3. Els estatuts que hagin resultat modificats així entraran en vigor a partir de la data de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA), salvat que es disposi altrament.

Article 100. Dissolució del COEA

1. La dissolució del COEA s'ha de fer per Llei.

2. L'Assemblea General Extraordinària del COEA pot adoptar l'acord de dissolució quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Pèrdua del caràcter col·legiat de la professió, d'acord amb la llei.
 - b) Baixa de col·legiats, si queden reduïts a un nombre inferior al de vuit (8) persones.
3. Una vegada hagi estat acordada la dissolució del COEA per acord de l'Assemblea General Extraordinària, el president adreçarà al Govern la petició de dissolució, incorporant-hi el certificat de l'acord de l'Assemblea General i la proposta de nomenament de liquidadors o d'una comissió liquidadora que formula el COEA.

Article 101. Liquidació del COEA

1. Una vegada aprovada la Llei de dissolució del COEA, el Govern establirà el que sigui procedent per a dur-la a terme, de conformitat amb el que disposa l'article 34.4 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals
2. L'Assemblea General Extraordinària que adopti l'acord de dissolució ha de determinar el destí que s'hagi de donar a l'eventual romanent de la liquidació, que en cap cas no es pot repartir entre els membres del COEA. En defecte d'acord, el romanent s'ha de lliurar a alguna associació sense ànim de lucre que tingui per objecte promoure, divulgar o desenvolupar les ciències, o bé a una entitat dedicada a fins benèfics.

Article 102. No transmissió de responsabilitats

En cas de dissolució del COEA, l'eventual responsabilitat pels deutes i les obligacions contretes legalment pel COEA que no s'hagin pogut liquidar no es transmet als antics col·legiats o col·legiades, ni tampoc als membres de la Junta de Govern, amb la condició establerta a l'article 66, ni als liquidadors.

Article 103. Còmput dels terminis processals

1. Els terminis establerts en els presents estatuts es computen sempre de conformitat amb el que preveu el capítol desè del Codi de l'Administració.
2. Els terminis previstos en relació amb la tramitació d'expedients poden ser prorrogats per l'instructor en la forma i les condicions que estableix l'article 114 del Codi de l'Administració.

DISPOSICIÓ FINAL

Els presents estatuts entraran en vigor l'endemà de ser publicats al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA).

Andorra la Vella, 19 de novembre de 2019

Celine DIET KAHN

Pere CASANY LORENZO

Carles ARMENGOL CORTINAT

Natalia ROSSA TUSELL

Silvia FARRÉ ARENILLAS

Joan BER MARTÍ

Pere ALBERCA SANVICENS